



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2016

**Místní akční skupina  
Hornácko a Ostrožsko, z.s.**

## Obsah

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 1. MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA HORŇÁCKO A OSTROŽSKO, Z.S. ....               | 3  |
| 2. ČLENSKÁ ZÁKLADNA .....                                             | 5  |
| 3. ORGÁNY MAS A ZAMĚSTNANCI MAS .....                                 | 7  |
| 4. SCLDD 2014 - 2020 .....                                            | 10 |
| 5. PROJEKTY MAS .....                                                 | 11 |
| 5.1. Místní akční plán ORP Veselí nad Moravou .....                   | 11 |
| 5.2. ŘÍDÍCÍ A ADMINISTRATIVNÍ ČINNOSTI MAS HORŇÁCKO A OSTROŽSKO ..... | 15 |
| 5.3. ANIMACE ŠKOL .....                                               | 15 |
| 6. „PREZENTACE PROGRAMU LEADER 2007 -2013“ .....                      | 16 |
| 7. NÁRODNÍ SÍŤ ROZVOJE VENKOVA ČR A KS MAS .....                      | 17 |
| 8. ANIMACE SCLLD .....                                                | 19 |
| 8. 1. GULÁŠOVÝ FESTIVAL .....                                         | 19 |
| 9. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2016 .....                                   | 20 |
| 10. PLÁNY DO ROKU 2017 .....                                          | 20 |

## 1. MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA HORŇÁCKO A OSTROŽSKO, Z.S.

Občanské sdružení bylo zaregistrováno Ministerstvem vnitra ČR dne 14. 12. 2005 pod číslem jednací VS/1-1/62589/05-R na základě podání přípravného výboru MAS ze dne 16. 11. 2005. V roce 2015 bylo občanské sdružení transformováno na zapsaný spolek dle nového občanského zákoníku.

**Sídlo:** Zámecká 24, 687 24 Uherský Ostroh, Zlínský kraj

**Provozovna:** náměstí Míru 667, 698 01 Veselí nad Moravou (od 1.1.2014), Jihomoravský kraj

**IČ:** 270 16 005

**Tel.:** +420 518 323 765

**Mobil:** +420 724 503 950, +420 725 762 720

**E-mail, web:** mas@ostrozsko.cz, mas2@ostrozsko.cz, www.leader.ostrozsko.cz

**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., pobočka Veselí nad Moravou č. ú. 35-4627250247/0100

**MAS je veřejně prospěšným a nepolitickým spolkem, který podporuje své členy a ostatní subjekty v regionu.**

**Základním cílem MAS je rozvoj regionu a aktivace místních aktérů,** zlepšování kvality života obyvatel, vzdělávání a podpora zaměstnanosti obyvatel, iniciace spolupráce mezi veřejným a soukromým sektorem, posílení sociálního a ekonomického prostředí a zhodnocení kulturního a přírodního dědictví s ohledem na inteligentní a udržitelný růst regionu.

**K dosažení základního cíle plní MAS v rámci hlavní činnosti zejména tyto úkoly:**

- tvorba a realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD),
- tvorba a realizace dalších dílčích strategií a plánu rozvoje území MAS
- tvorba a realizace dalších dílčích strategií a plánů rozvoje území MAS,
- realizace podpůrných programů MAS nad rámec SCLLD,
- koordinace, posuzování a realizace projektů zaměřených na rozvoj území,
- navazování kontaktů a spolupráce, výměna zkušeností, příkladů dobré praxe a realizace společných projektů s obdobnými českými i zahraničními organizacemi,
- propagace území MAS a místních aktérů na něm působících,
- tvorba metodických a informačních materiálů určených pro školní, mimoškolní a celoživotní vzdělávání,
- poskytování poradenství,
- zajištění informovanosti obyvatel a návštěvníků území MAS, pravidelná komunikace s veřejnoprávními institucemi i širokou veřejností,
- organizace odborných seminářů, konferencí, exkurzí, kulturních, vzdělávacích, osvětových a společenských akcí pro odbornou a širokou veřejnost,
- vydávání publikací, tiskovin a multimédií,
- organizace stáží a odborných praxí pro studenty,
- tvorba odborných studií a analýz,
- podpora výroby a odbytu regionálních produktů,
- ochrana rázu a hodnoty krajiny, sídel a ochrana životního prostředí,
- podpora multifunkčního zemědělství,
- trvale udržitelný rozvoj cestovního ruchu,
- mezisektorová spolupráce na rozvoji lidských zdrojů a mezigenerační soudružnosti.

Vedle své hlavní činnosti vyvíjí MAS též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, jejíž účel je v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití

spolkového majetku. Předmětem vedlejší hospodářské činnosti jsou výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Region MAS Hornácko a Ostrožsko se nachází v jihovýchodní části Moravského Slovácka, na části okresů Hodonín a Uherské Hradiště. Jižní část regionu kopíruje státní hranici se Slovenskem, v dostupné vzdálenosti je také území Rakouska.

**MAS Hornácko a Ostrožsko sdružuje celkem 18 obcí. 6 obcí Zlínského kraje a 12 obcí Jihomoravského kraje.**

*Do MAS spadá katastrální území těchto mikroregionů:*

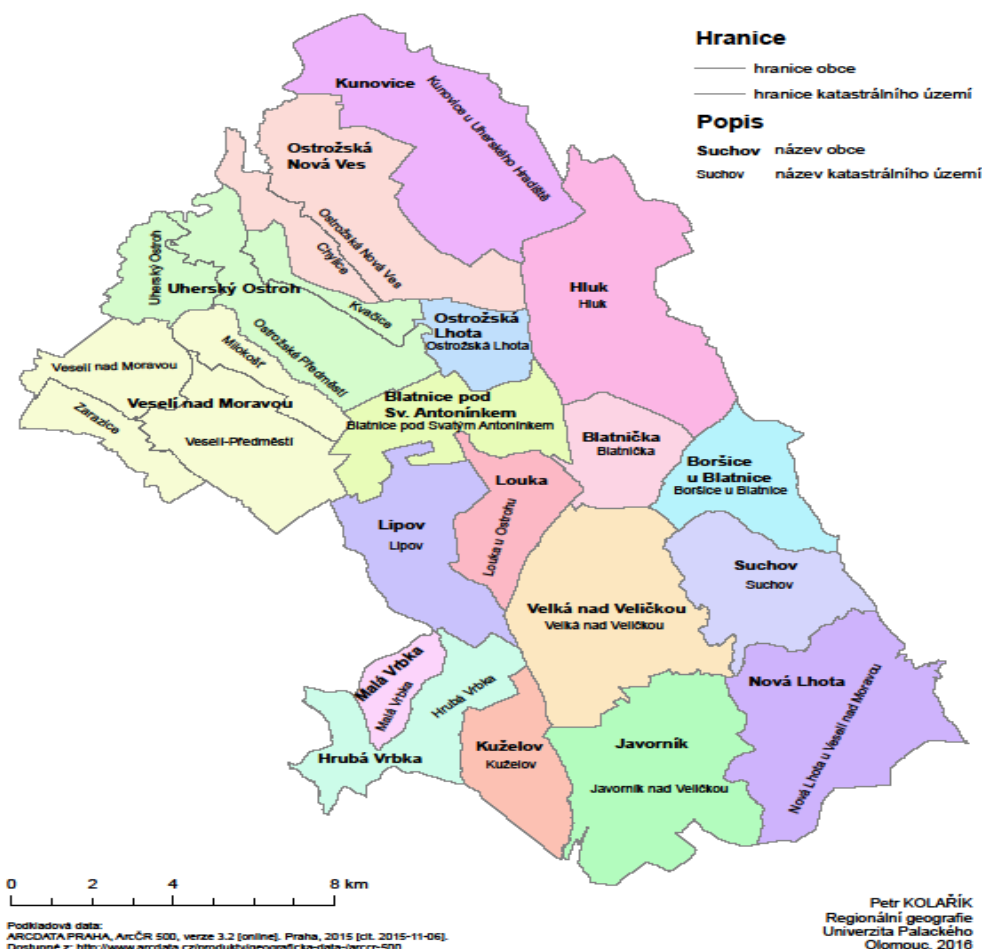
**Ostrožsko- Veselsko:** Uherský Ostroh, Hluk, Ostrožská Nová Ves, Blatnice pod Sv. Antonínkem, Ostrožská Lhota, Boršice u Blatnice, Blatnička, Veselí nad Moravou.

**Hornácko:** Velká nad Veličkou, Lipov, Louka, Nová Lhota, Hrubá Vrbka, Javorník, Suchov, Kuželov, Malá Vrbka.

**Dolní Poolšaví** – Město Kunovice.

Rozloha regionu je 328,77 km<sup>2</sup>, hustota obyvatel 127,66 obyvatel/ km<sup>2</sup> a počet obyvatel MAS 41 971. Katastrální území MAS je znázorněno na mapě 1.

### KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ V MAS HORNÁCKO A OSTROŽSKO v roce 2016



## 2. ČLENSKÁ ZÁKLADNA

V roce 2016 členská základna MAS dosáhla celkového počtu 40 členů.

V roce 2016 došlo k následujícím změnám v členské základně.

Do členské základny MAS byla nově delegována zástupkyně za veřejný sektor a to za obec Velká nad Veličkou, MUDr. Jarmila Štefánková, která nahradila Ing. Jiřího Pšurného.

Noví členové za soukromý sektor: Jan Čerešňák – soukromý zemědělec, Slovácký Aeroklub Kunovice – Miroslav Minařík.

V roce 2016 opustili MAS tito zástupci soukromého sektoru: Milan Švrček – soukromý zemědělec, FK Ostrožská Nová Ves – Marek Tvrdoň, Haštera z. s. – Radek Nožička, Ing. Vladimír Švihel – soukromý zemědělec.

**Tabulka č. 1.: Seznam členů valné hromady**

|    | Jméno žadatele                                                   | Sektor        | Obec                           | Počet zástupců |
|----|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|----------------|
| 1  | Alena Cíchová                                                    | podnikatelský | Blatnice pod Svatým Antonínkem | 1              |
| 2  | Alena Vyskočilová                                                | podnikatelský | Blatnice pod Svatým Antonínkem | 1              |
| 3  | Český svaz včelařů o. s., Základní organizace Ostrožská Nová Ves | neziskový     | Ostrožská Nová Ves             | 1              |
| 4  | Český svaz včelařů, o. s., Základní organizace Uherský Ostroh    | neziskový     | Uherský Ostroh                 | 1              |
| 5  | Dům dětí a mládeže Hluk                                          | neziskový     | Hluk                           | 1              |
| 6  | UNIS JAKOS, s.r.o.                                               | podnikatelský | Uherský Ostroh                 | 1              |
| 7  | Hana Habartová                                                   | podnikatelský | Veselí nad Moravou             | 1              |
| 8  | Hana Minaříková                                                  | podnikatelský | Blatnička                      | 1              |
| 9  | Ing. Jiří Prášek                                                 | podnikatelský | Kuželov                        | 1              |
| 10 | Jan Čerešňák                                                     | podnikatelský | Lipov                          | 1              |
| 11 | Lenka Buráňová                                                   | podnikatelský | Uherský Ostroh                 | 1              |
| 12 | Matice Svatoantonínská o. s.                                     | neziskový     | Blatnice pod Svatým Antonínkem | 1              |
| 13 | Město Hluk                                                       | veřejný       | Hluk                           | 1              |
| 14 | Město Kunovice                                                   | veřejný       | Kunovice                       | 1              |
| 15 | Město Uherský Ostroh                                             | veřejný       | Uherský Ostroh                 | 1              |

|    |                                                           |               |                                   |   |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|---|
| 16 | Město Veselí nad Moravou                                  | veřejný       | Veselí nad Moravou                | 1 |
| 17 | Mužský pěvecký sbor, o. s.,<br>Boršičané                  | neziskový     | Boršice u Blatnice                | 1 |
| 18 | Občanské sdružení Koštýř o. s.                            | neziskový     | Hluk                              | 1 |
| 19 | Obec Blatnice pod Svatým<br>Antonínkem                    | veřejný       | Blatnice pod Svatým<br>Antonínkem | 1 |
| 20 | Obec Blatnička                                            | veřejný       | Blatnička                         | 1 |
| 21 | Obec Boršice u Blatnice                                   | veřejný       | Boršice u Blatnice                | 1 |
| 22 | Obec Hrubá Vrbka                                          | veřejný       | Hrubá Vrbka                       | 1 |
| 23 | Obec Javorník                                             | veřejný       | Javorník                          | 1 |
| 24 | Obec Kuželov                                              | veřejný       | Kuželov                           | 1 |
| 25 | Obec Lipov                                                | veřejný       | Lipov                             | 1 |
| 26 | Obec Louka                                                | veřejný       | Louka                             | 1 |
| 27 | Obec Malá Vrbka                                           | veřejný       | Malá Vrbka                        | 1 |
| 28 | Obec Nová Lhota                                           | veřejný       | Nová Lhota                        | 1 |
| 29 | Obec Ostrožská Lhota                                      | veřejný       | Ostrožská Lhota                   | 1 |
| 30 | Obec Ostrožská Nová Ves                                   | veřejný       | Ostrožská Nová Ves                | 1 |
| 31 | Obec Suchov                                               | veřejný       | Suchov                            | 1 |
| 32 | Obec Velká nad Veličkou                                   | veřejný       | Velká nad Veličkou                | 1 |
| 33 | Ostrožsko a.s.                                            | podnikatelský |                                   | 1 |
| 34 | Radek Komárek                                             | podnikatelský | Ostrožská Nová Ves                | 1 |
| 35 | Sírnaté lázně Ostrožská Nová Ves,<br>s.r.o.               | podnikatelský | Ostrožská Nová Ves                | 1 |
| 36 | Slovácký Aeroklub Kunovice                                | neziskový     | Kunovice                          | 1 |
| 37 | Snails Kunovice                                           | neziskový     | Kunovice                          | 1 |
| 38 | Sportovně střelecký klub Uherský<br>Ostroh                | neziskový     | Uherský Ostroh                    | 1 |
| 39 | Vzdělávací a informační středisko<br>Bílé Karpaty, o.p.s. | neziskový     | Veselí nad Moravou                | 1 |
| 40 | ZD Veselan                                                | podnikatelský | Veselí nad Moravou                | 1 |

**Složení členské základny bylo v roce 2016 následující: 18 obcí, 14 právnických osob a 8 fyzických podnikajících osob.**

### 3. ORGÁNY MAS A ZAMĚSTNANCI MAS

#### **Předseda MAS - statutární orgán - Mgr. Vlastimil Vaněk**

Předseda MAS je individuální statutární orgán MAS, který řídí a organizuje činnost MAS mezi zasedáními Valné hromady. V případě nepřítomnosti předsedy MAS jej zastupuje místopředseda MAS nebo předsedou pověřená osoba na základě písemné plné moci.

#### **Místopředseda MAS – Ing. Jiří Prášek**

#### **a) Valná hromada členů občanského sdružení**

je nejvyšším orgánem MAS a tvoří ji všichni členové MAS.

Do kompetence Valné hromady patří zejména:

- a) Schvalování stanov MAS, jednacího řádu a dalších vnitřních předpisů včetně jejich doplňků a změn,
- b) Volba a odvolávání členů orgánů MAS, včetně volby předsedy MAS stanovení počtu členů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání z funkce, způsob jednání a dobu mandátu.
- c) Distribuce veřejných finančních prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS – schválení SCLLD, schválení způsobu hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová a bodovací kritéria pro výběr projektů,
- d) Projednání a schválení výsledku hospodaření, účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti MAS, schvalování rozpočtu MAS a jeho změn a plánu činnosti na další období,
- e) Schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD,
- f) Rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena - partnera MAS,
- g) Rozhodnutí o zrušení MAS s likvidací nebo o přeměně MAS,
- h) Další rozhodnutí, které stanoví zákon nebo tyto stanovy,
- i) Rozhoduje o počtu a zaměření zájmových skupin.

**Složení členů VH MAS v roce 2016** – Ing. Vlastimil Petřík, Antonín Jelének, Bohuslav Vávra, JUDr. PhDr. Petr Kolář Ph.D., Jarmila Hrušková, Anna Vašicová, MUDr. Jarmila Štefánková, Mgr. Antonín Okénka, Miloslav Jagoš, Jiří Hrbáč, JUDr. Stanislav Prášek, Mgr. Ivana Majíčková. Ing. Martin Křížan, Ing. Pavel Botek, Milan Kostelanský, Petr Horňák, Lenka Fojtíková, Josef Kadlčík, Alena Cíhová, Alena Vyskočilová, Ing. Miloš Valenta, Mgr. Vlastimil Vaněk, Josef Vaškových, František Křivák, Hana Habartová, Hana Minaříková, Ing. Jiří Prášek, Marie Špirudová, Vít Hrabal, Tomáš Vávra, Ing. Antonín Kolůch, Radek Komárek, Stanislav Tureček, Miroslav Minařík, Mirek Malůš, Marie Petřů Dis., Karel Janík, Jan Čerešňák, Lenka Buráňová.

#### **b) Programový výbor MAS**

Programový výbor je povinným orgánem MAS plnícím rozhodovací funkci.

#### **Programový výbor tvoří předseda MAS a 6 členů:**

Alena Vyskočilová, Anna Vašicová, JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D., Alena Cíhová, Bohuslav Vávra, Ing. Jiří Prášek, Mgr. Vlastimil Vaněk.

Programový výbor plní zejména tyto kompetence:

- a) Schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s dalšími pracovníky MAS,
- b) Schvaluje výzvy k podávání projektů,
- c) Vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu Výběrové komise,
- d) Svolává Valnou hromadu nejméně jedenkrát ročně,
- e) Provádí další související činnosti na rozhodovací úrovni, které nespadají do kompetence jiných orgánů MAS.

#### **c) Výběrová komise MAS**

Výběrová komise je povinným orgánem MAS plnícím výběrovou funkci.

Výběrovou komisi tvoří 9 členů: Marie Petřů DiS., František Křivák, Jarmila Hrušková, Vít Hrabal, Mgr. Antonín Okénka, Antonín Jelének, Lenka Buráňová, Miroslav Kuřimský, MUDr. Jarmila Štefánková.

Doba mandátu členů výběrové komise je max. jeden rok, opakované zvolení je možné.

Do kompetence Výběrové komise patří:

- a) Předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, stanovení jejich pořadí podle přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.

#### **d) Kontrolní a revizní komise**

Kontrolní a revizní komise je povinný kontrolní orgán MAS.

Kontrolní komise má 3 členy: Mgr. Ivana Majíčková, Ing. Miloš Valenta, Ing. Antonín Kolůch.

Do kompetencí kontrolní a revizní komise patří zejména:

- a) Projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS,
- b) Dohled nad činností MAS a jejím souladem se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
- c) Nahlížení do účetních knih a jiných dokladů MAS týkajících se činnosti MAS a kontrola obsažených údajů,
- d) Svolání mimořádného zasedání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS,
- e) Kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
- f) Monitoring a hodnocení SCLLD (dozor nad realizací SCLLD a naplňování cílů stanovených v SCLLD, zpracování indikátorového a evaluačního plánu SCLLD a jeho předložení Programovému výboru ke schválení).

#### **e) Vedoucí zaměstnanec – manažer pro realizaci SCLLD – Jana Bujáková**

Je osoba na manažerské pozici s pravomocemi a odpovědnostmi za realizaci SCLLD. Uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD schvaluje Valná hromada. Vedoucí zaměstnanec je oprávněný jednat za MAS v rozsahu vymezeném plnou mocí,

kteřou mu vystaví předseda MAS, a to zejména jednat v řídicích a administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

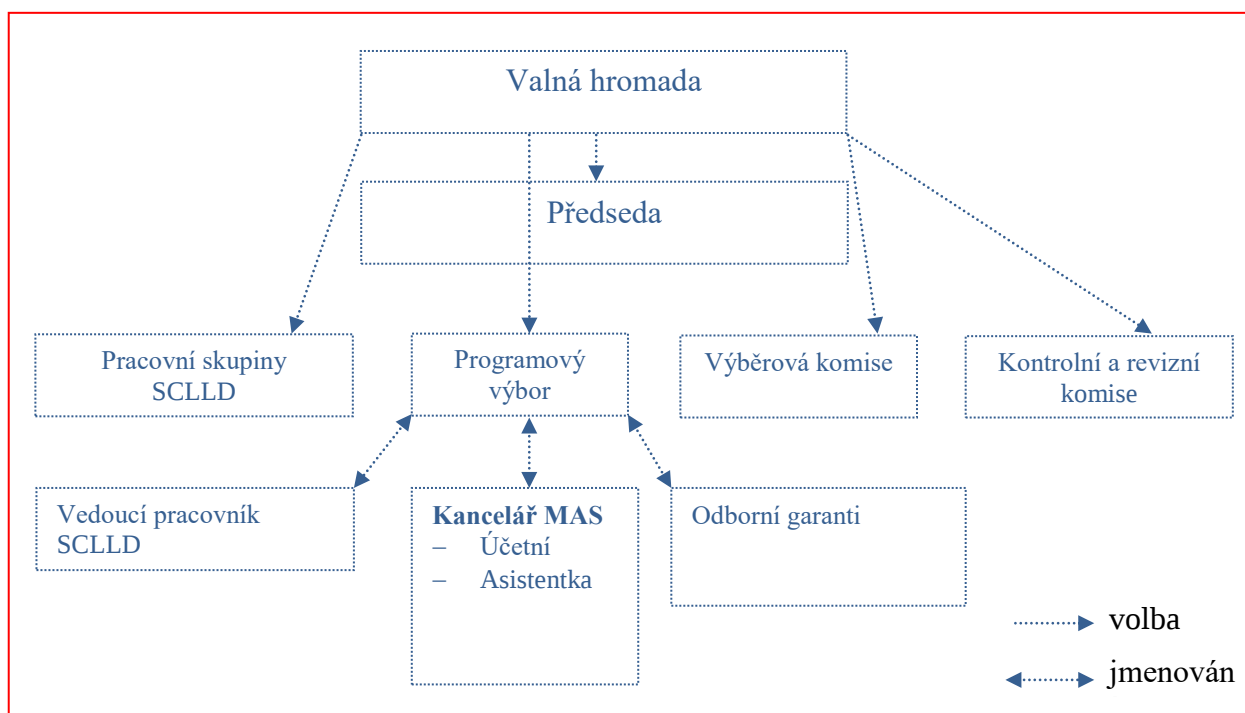
#### Asistentka: Bc. Olga Slivková

- Spolupodílí se na tvorbě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2014 -2020
- Zpracovává administrativní činnosti:
- Poštovní agenda
- Komunikace s partnery v území MAS Hornácko a Ostrožsko
- Aktualizace webových stránek **www.leader.ostrozske.cz**
- Rozvoz časopisu Krajem svatého Antonínka
- E-mailová komunikace
- Účast na akcích pořádaných MAS, vzdělávacích seminářích, pracovních jednáních a schůzkách
- Prezentace organizace MAS Hornácko a Ostrožsko

#### h) Účetní MAS: Bc. Michaela Molková

Mezi priority organizace patří i profesionální a bezchybné vedení účetnictví. Chod organizace je z 95 % dotován z programu IROP. Organizace je povinná podle jednotlivých etap předkládat ke kontrole veškeré účetní doklady na CRR ČR.

#### Organizační struktura MAS:



**Pracovní skupiny SCLLD** – vedením PS je pověřen vedoucí manažer SCLLD. Hlavní náplní činnosti PS je spolupráce při tvorbě SCLLD, při monitoringu a připomínkování a navrhování změn.

#### Tematické pracovní skupiny:

**1. Nezisková a sociální oblast 2. Podnikání 3. Cestovní ruch 4. Životní prostředí 5. Vzdělávání a zaměstnanost 6. Rozvoj obcí 7. Kulturní dědictví**

## 4. SCLDD 2014 - 2020

Prostřednictvím SCLLD bude MAS v následujících letech rozdělovat dotační prostředky na rozvoj regionu ze čtyř operačních programů: Integrovaného regionálního operačního programu, Programu rozvoje venkova a Operačního programu Zaměstnanost a Operačního programu životního prostředí.

| Dotační opatření SCLLD<br>MAS Hornácko a<br>Ostrožsko 2014 -2020 |                                                                                               | Podporované aktivity                                                                                                                                                                                                         | Program | Celkové<br>způsobilé<br>výdaje v tis. Kč |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|
|                                                                  | SCLLD                                                                                         | PROGRAMOVÉ RÁMCE                                                                                                                                                                                                             | 4       | 116 946                                  |
| 1.1.1.1                                                          | Poradenství a vzdělávací<br>aktivity                                                          | Poradenství pro volbu a hledání zaměstnání, u vybraných cílových skupin i dluhové poradenství, rodinné poradenství, psychologické poradenství, poradenství v oblasti bydlení. Kurzy, akreditované rekvalifikace.             | OP ZAM  | 3 791                                    |
| 1.1.3.2                                                          | Rozvoj sociálního<br>podnikání                                                                | Zaměstnávání a sociální začleňování znevýhodněných osob na trhu práce. Aktivity před zahájením podnikání a na ně navazující aktivity po zahájení podnikání. Environmentální sociální podnik.                                 | OP ZAM  | 1 300                                    |
| 1.2.1.1                                                          | Spolupráce škol a<br>podnikatelů                                                              | Podpora projektů vzájemné spolupráce mezi školami a podnikateli s využitím nových netradičních metod.                                                                                                                        | OP ZAM  | 1 300                                    |
| 2.1.1.2                                                          | Programy pro sociální<br>služby                                                               | Sociální poradenství (občanské poradny, manželské a rodinné poradny apod.)<br>Mobilní terénní týmy<br>Raná péče poskytovaná dítěti a rodičům dítěte ve věku do 7 let                                                         | OP ZAM  | 3 671                                    |
| 2.2.2.1                                                          | Prorodinné aktivity                                                                           | Podpora dětských skupin a individuální péče o děti                                                                                                                                                                           | OP ZAM  | 2 600                                    |
| 4.2.1.1                                                          | Podpora zahájení<br>podnikání                                                                 | Vzdělávání a poradenství před zahájením podnikání a na to navazující činnosti.                                                                                                                                               | OP ZAM  | 650                                      |
|                                                                  |                                                                                               | CELKEM                                                                                                                                                                                                                       | OP ZAM  | 13 312                                   |
| 4.1.1.1                                                          | Zlepšení technologické<br>vybavenosti podniků                                                 | V rámci této fiche budou podpořeni nezemědělní podnikatelé pro zvýšení jejich konkurenceschopnosti.                                                                                                                          | PRV     | 6 667                                    |
| 4.1.1.2                                                          | Zpracování a uvádění na<br>trh zemědělských<br>produktů                                       | Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice, které se týkají zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Podpořeny budou také místní trhy, seskupení a organizace producentů a mezioborových organizací.      | PRV     | 8 889                                    |
| 4.1.1.3                                                          | Horizontální a vertikální<br>spolupráce mezi účastníky<br>místních trhů                       | Podpořeny budou společné investice na vznik, rozvoj a společnou propagaci krátkých dodavatelských řetězců nebo místního trhu.                                                                                                | PRV     | 1 250                                    |
| 4.1.2.1                                                          | Investice do zemědělských<br>podniků                                                          | Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, je určena na investice do zemědělských staveb a technologií. Podporovány budou i investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu. | PRV     | 4 444                                    |
| 5.1.1.1                                                          | Zvýšení kvality<br>ubytovacích, stravovacích<br>a sportovních zařízení<br>venkovské turistiky | Podpořeny budou investice do vybraných nezemědělských činností – sportovní, zábavní a rekreační činnost, stravování a pohostinství ve vazbě na venkovskou turistiku a ubytovací kapacitu.                                    | PRV     | 12 777                                   |

|         |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |               |
|---------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| 6.1.1.1 | Lesní cesty                                                          | Podpora zahrnuje hmotné nebo nehmotné investice, které souvisejí s rekonstrukcí a budováním zemědělské a lesnické infrastruktury vedoucí ke zlepšení kvality či zvýšení hustoty lesních cest.                                                                                                                                                         | PRV         | 4 250         |
| 6.1.1.2 | Zvyšování společenského využití lesa                                 | Značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m), zřizování odpočinkových stanovišť, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků. zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa, např. mostky, lávky, zábradlí, stupně.                                                                                                                | PRV         | 1 063         |
| 6.1.1.3 | Předávání znalostí a informační akce                                 | Organizace a zajištění vzdělávacích kurzů, workshopů, kurzů odborné přípravy včetně exkurzí pořádaných v souvislosti s projektem. Včelaři a vinaři.                                                                                                                                                                                                   | PRV         | 728           |
| 8.2.1   | Spolupráce s ostatními MAS                                           | Investice týkající se zajištění odbytu místní produkce včetně zavedení značení místních výrobků a služeb.<br>Investice související se vzdělávacími aktivitami.<br>Investice do informačních a turistických center<br>Neinvestiční aktivity, konference, exkurze, výstavy, přenos zkušeností a praxe, propagační aktivity, technická podpora projektu. | PRV         | 1227,50       |
|         |                                                                      | <b>CELKEM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>PRV</b>  | <b>41 295</b> |
| 7.1.3.1 | Podpora bezpečnosti dopravy                                          | Opatření se týká bezpečnostních prvků na nebezpečných místech: převedení chodců, chodníky, komunikace místní, I, II. III. třídy, přechody pro chodce, bezbariérovost atd.                                                                                                                                                                             | IROP        | 3 158         |
| 7.2.1.1 | Výstavba a rekonstrukce cyklostezek a cyklotras pro dopravu obyvatel | výstavba nebo rekonstrukce nebo modernizace samostatných stezek pro cyklisty nebo stezek pro cyklisty a chodce se společným nebo odděleným provozem                                                                                                                                                                                                   | IROP        | 13 684        |
| 1.1.3.1 | Rozvoj infrastruktury pro sociální podnikání                         | Výstavba, rekonstrukce a vybavení sociálních podniků, případně rozšíření stávajících kapacit podniků.                                                                                                                                                                                                                                                 | IROP        | 5 953         |
| 1.3.1   | Vybudování zázemí pro vzdělávací aktivity obyvatel                   | stavební úpravy a pořízení vybavení pro zajištění rozvoje studentů celoživotního vzdělávání stavební úpravy a pořízení vybavení pro zajištění rozvoje studentů celoživotního vzdělávání. Podpořeny také budou učebny pro rekvalifikační kurzy.                                                                                                        | IROP        | 16 842        |
| 2.1.1.1 | Zázemí pro sociální služby                                           | Rekonstrukce stávajících zařízení, nákupy bytu, domu pro potřeby uživatelů. Zázemí pro terénní služby, ambulantní služby, sociální prevenci a odborné sociální poradenství.                                                                                                                                                                           | IROP        | 10 526        |
| 2.2.1.1 | Rozvoj škol a školských zařízení                                     | Budou podporovány stavby, stavební úpravy a pořízení vybavení za účelem zajištění dostatečně kvalitních zařízení péče o děti v předškolním věku. Stavební úpravy a pořízení vybavení pro zajištění rozvoje žáků základních škol v klíčových kompetencích.                                                                                             | IROP        | 9 711         |
|         |                                                                      | <b>CELKEM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>IROP</b> | <b>59 874</b> |
| 20      | Výsadba dřevin                                                       | Výsadba dřevin na nelesní orné půdě v CHKO                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | OP ŽP       | 2 465         |

## 5. PROJEKTY MAS

### 5.1. Místní akční plán ORP Veselí nad Moravou

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000327

Nositel projektu: Místní akční skupina Hornácko a Ostrožsko z. s.

MAP je místní akční plán vzdělávání, který bude prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání a zájmového a neformálního vzdělávání.

Dotační titul: Operační program Výzkum, vývoj, vzdělávání., Prioritní osa PO3: Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

Poskytovatel dotace: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Časové nastavení výzvy pro podání žádosti o dotaci: 1. 2. 2016 – 31. 1. 2018

Výše podpory: 2 772 291,20 Kč.

Výše podpory: MAS – dotace 100%, spolufinancování 0%

Území působnosti: 21 obcí ORP Veselí nad Moravou vyjma obce Moravský Písek.

Partneři projektu:

- MAS Strážnicko, z .s. – partner s finančním příspěvkem

### Hlavní cíle projektu:

Místní akční plán vzdělávání je součástí tzv. akce KLIMA, která je soustavou aktivit jdoucích napříč všemi specifickými cíli Prioritní osy 3 OP VVV. Termín KLIMA zahrnuje podstatné složky kvality škol – Kultura učení, Leadership, Inkluze, Metodická podpora učitele (Mentoring), Aktivizující formy učení.

Cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, tj. společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb.

**V rámci MAP je zachycena situace 24 zařízení předškolního a základního vzdělávání (7 samostatných mateřských škol, 8 zařízení se základní a mateřskou školou, 9 samostatných základních škol), 1 základní umělecká škola a 2 domy dětí a mládeže. Dále se v území nachází 4 střední školy (3 ve Strážnici, 1 ve Veselí nad Moravou).**

### Pracovní skupiny:

#### ZŠ

|                      |                     |             |                                                                                    |
|----------------------|---------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Petr Tomeček    | ŽŠ MK Strážnice     | 731 495 847 | <a href="mailto:petr.tomecek@zsmkstr.cz">petr.tomecek@zsmkstr.cz</a>               |
| Mgr. Iva Rolencová   | CZŠ Veselí nad Mor. | 776 013 223 | <a href="mailto:lorencova.l@centrum.cz">lorencova.l@centrum.cz</a>                 |
| Mgr. Petra Horáčková | ZŠ Kuželov          |             | <a href="mailto:horackova.zskuzelov@tiscali.cz">horackova.zskuzelov@tiscali.cz</a> |
|                      |                     |             |                                                                                    |

#### MŠ

|                        |                         |             |                                                              |
|------------------------|-------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|
| Mgr. Marcela Tomšejová | MŠ Tasov                | 607 242 268 | <a href="mailto:ms.tasov@seznam.cz">ms.tasov@seznam.cz</a>   |
| Alena Hráčková         | MŠ Veselí n./M. Hutník  | 736 353 749 | <a href="mailto:hutnik@msveseli.cz">hutnik@msveseli.cz</a>   |
| Radka Sládečková       | MŠ Veselí n./M. Tyršova | 724 948 969 | <a href="mailto:tyrsova@msveseli.cz">tyrsova@msveseli.cz</a> |
|                        |                         |             |                                                              |

#### ZŘIZOVATELÉ

|                               |                            |             |                                                                |
|-------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| Mgr. Martin Hájek             | starosta obce Radějov      | 606 437 054 | <a href="mailto:starosta@radejov.cz">starosta@radejov.cz</a>   |
| Mgr. Antonín Okénka           | starosta obce Nová Lhota   | 724 168 208 | <a href="mailto:tonda.obec@seznam.cz">tonda.obec@seznam.cz</a> |
| Ing. Mgr. Petr Kolařík, Ph.D. | místostarosta Veselí n./M. | 518 670 102 | <a href="mailto:kolarikp@klikni.cz">kolarikp@klikni.cz</a>     |
|                               |                            |             |                                                                |

#### ATIVNÍ RODIČE

|                    |  |             |                                                                          |
|--------------------|--|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Martina Šimšová    |  | 602 434 752 | <a href="mailto:martina.simsova@seznam.cz">martina.simsova@seznam.cz</a> |
| Zuzana Fialová     |  | 736 603 227 | <a href="mailto:FialovaZuzka@seznam.cz">FialovaZuzka@seznam.cz</a>       |
| Mgr. Jana Okénková |  | 724 303 468 | <a href="mailto:aliancepudy@seznam.cz">aliancepudy@seznam.cz</a>         |
|                    |  |             |                                                                          |

#### NNO

|                 |              |             |                                                                    |
|-----------------|--------------|-------------|--------------------------------------------------------------------|
| Blažena Bučková | RC Strážnice | 603 240 533 | <a href="mailto:cprstraznice@seznam.cz">cprstraznice@seznam.cz</a> |
|-----------------|--------------|-------------|--------------------------------------------------------------------|

|                    |                  |             |                                                                                  |
|--------------------|------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Martina Šalamonová | Futra z.s.       | 607 08 2497 | <a href="mailto:martinasalomon@centrum.cz">martinasalomon@centrum.cz</a>         |
| Lenka Šlosárová    | DDM Veselí n./M. | 739 337 575 | <a href="mailto:reditelka.ddmveseli@seznam.cz">reditelka.ddmveseli@seznam.cz</a> |

**Řídící výbor:**

| Jméno a příjmení     | Funkce/ obec             | Kontakt                                                                                                        |
|----------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bc. Otakar Březina   | Předseda řídícího výboru | + 420 724 159 365<br><a href="mailto:starosta@kozojidky.cz">starosta@kozojidky.cz</a>                          |
| Mgr. Vlastimil Vaněk | Manažer                  | +420 602 503 194<br><a href="mailto:vanekvlstik@seznam.cz">vanekvlstik@seznam.cz</a>                           |
| PhDr. Walter Bartoš  | Odborný garant           | + 420 606 033 853<br><a href="mailto:walter.bartos@email.cz">walter.bartos@email.cz</a>                        |
| Mgr. Dana Sklenářová | Zástupce JmK Brno        | +420 727 813 552<br><a href="mailto:sklenarova.dana@kr-jihomoravsky.cz">sklenarova.dana@kr-jihomoravsky.cz</a> |

**Zřizovatelé škol**

|                               |                 |                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Martin Hájek             | Obec Radějov    | +420 606 437 054<br><a href="mailto:starosta@radejov.cz">starosta@radejov.cz</a>                     |
| Ing.Mgr. Petr Kolářik, Ph. D. | Město Veselí    | +420 608 815 519<br><a href="mailto:kolarik@veseli-nad-moravou.cz">kolarik@veseli-nad-moravou.cz</a> |
| Mgr. Antonín Okénka           | Obec Nová Lhota | +420 724 168 208<br><a href="mailto:Starosta.NovaLhota@seznam.cz">Starosta.NovaLhota@seznam.cz</a>   |

**Zástupci škol**

|                                |                                        |                                                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ing. Ludvík Kostelanský        | Ředitel církevní ZŠ Veselí nad Moravou | +420 606 639 574<br><a href="mailto:ludvik.kostelansky@czsveseli.cz">ludvik.kostelansky@czsveseli.cz</a> |
| Mgr. František Frýdecký, Ph.D. | Ředitel ZŠ Velká nad Veličkou          | +420 731 191 889<br><a href="mailto:frantisek.frydecky@zsvelka.cz">frantisek.frydecky@zsvelka.cz</a>     |
| Mgr. Petr Tomeček              | Ředitel ZŠ MK Strážnice                | +420 518 333 406<br><a href="mailto:petr.tomecek@zsmkstr.cz">petr.tomecek@zsmkstr.cz</a>                 |
| Mgr. Blanka Černochová         | MŠ Veselí nad Moravou                  | +420 601 386 646,<br><a href="mailto:posta@msveseli.cz">posta@msveseli.cz</a>                            |

**Aktivní učitelé**

|                       |                                                  |                                                                                                 |
|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Zdeňka Gajdová   | ZŠ Hroznová Lhota                                | +420 518 327 104<br><a href="mailto:zdenka.gajdova@seznam.cz">zdenka.gajdova@seznam.cz</a>      |
| Mgr. Alena Machůlková | ZŠ Speciální, Veselí Nad Moravou, Kollárova 1045 | +420 604 946 892,<br><a href="mailto:alena.machulkova@seznam.cz">alena.machulkova@seznam.cz</a> |
| Mgr. Tomáš Zajíček    | ZŠ a MŠ Lipov 199, 696 72 Lipov                  | +420 774 695 822,<br><a href="mailto:zajicek.tom@gmail.com">zajicek.tom@gmail.com</a>           |
| Mgr. Alžběta Rašková  | MŠ Hrubá Vrbka 254, 696 73 Hrubá Vrbka           | +420 731 197 983,<br><a href="mailto:raskova.alzbeta@seznam.cz">raskova.alzbeta@seznam.cz</a>   |

**Mimoškolní vzdělávání**

|                     |                                            |                                                                                                       |
|---------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| p. Blažena Bučková  | RC Strážnice                               | +420 603 240 533<br><a href="mailto:cprstraznice@seznam.cz">cprstraznice@seznam.cz</a>                |
| Bc. Lenka Šlosárová | DDM Hutník 1495, 698 01 Veselí nad Moravou | +420 739 337 575,<br><a href="mailto:reditelka.ddmveseli@seznam.cz">reditelka.ddmveseli@seznam.cz</a> |

**Lokální konzultanti pro sociálně vyloučené lokality**

|             |                                   |                                                                                  |
|-------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| p. Čajka    | Agentura pro sociální začleňování | +420 702 153 416<br><a href="mailto:cajka.adam@vlada.cz">cajka.adam@vlada.cz</a> |
| p. Čáp Petr | Agentura pro sociální začleňování | +420 727 850 223<br><a href="mailto:cap.petr@vlada.cz">cap.petr@vlada.cz</a>     |

**Zástupce rodičů**

|                       |            |                                                                                               |
|-----------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| p. Martina Šalamonová | Malá Vrbka | + 420 607 082 497<br><a href="mailto:martinasalomon@centrum.cz">martinasalomon@centrum.cz</a> |
|-----------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

**Realizační tým:**

| <b>Jméno a příjmení</b>      | <b>Kontakt</b>                                |
|------------------------------|-----------------------------------------------|
| Mgr. Vlastimil Vaněk         | +420 602 503 194<br>vanekvlastik@seznam.cz    |
| Marie Petrů, DiS.            | +420 736 682 614<br>petru@bilekarpaty.cz      |
| Bc. Michaela Molková         | +420 518 323 765<br>ucetnimas@ostrozsko.cz    |
| Bc. Marie Chalupová          | +420 728 422 419<br>chalupova.m@straznicko.cz |
| PhDr. Walter Bartoš          | + 420 606 033 853<br>walter.bartos@email.cz   |
| Mgr. Vít Hrdoušek            | +420 724 162 265<br>hrdousek.v@straznicko.cz  |
| Eva Tihelková                | +420 722 200 435<br>tihelkova.e@straznicko.cz |
| Mgr. Petr Roupec             | +420 733 602 790<br>Petr.Roupec@seznam.cz     |
| Jana Bujáková/ manažerka MAS | +420 724 503 950<br>mas@ostrozsko.cz          |

Dne 1. 2. 2016 byla zahájena realizace projektu MAP ORP Veselí nad Moravou, byl sestaven **8 členný realizační tým**. Na tvorbě Strategického rámce (SR) MAP do roku 2023 pro ORP Veselí nad Moravou se podíleli všichni partneři a relevantní aktéři v území působící v oblasti předškolního, základního, neformálního a zájmového vzdělávání. Projekt Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro obec s rozšířenou působností Veselí nad Moravou (dále jen MAP ORP Veselí nad Moravou) je realizován MAS Hornácko a Ostrozsko v kooperaci s MAS Strážnicko s cílem vytvoření systému společného plánování a sdílení aktivit v území, které přispějí ke zlepšení kvality vzdělávání ve školách a zlepšení spolupráce formálního a neformálního vzdělávání pro rozvoj potenciálu každého žáka. Byl sestaven Řídící výbor (ŘV) projektu, kam byli nominováni zástupci realizátora projektu MAP, zástupce Jihomoravského kraje, zástupci zřizovatelů škol, zástupci vedení škol, zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání, zástupce KAP, zástupce Agentury pro sociální začleňování. Realizační tým projektu připravil veškeré podkladové materiály pro jednání ŘV a konzultace v území.

**První jednání ŘV** se konalo dne **25. května 2016** v kanceláři MAS Hornácko a Ostrozsko, v kulturním domě ve Veselí nad Moravou, kde bylo na programu představení členů řídicího výboru a realizačního týmu projektu, projednání Statusu a Jednacího řádu, harmonogram činností a výstupů projektu, aktuální informace k projektu „šablony“ a v rámci diskuze vzešly první závěry k sestavení pracovních skupin a podněty k tvorbě a zaměření MAP ORP Veselí nad Moravou a Strategického rámce MAP.

V průběhu **června a července** probíhalo **dotazníkové šetření** mezi školami a dalšími aktéry MAP v regionu, v němž by získány podklady pro analytickou část MAP (tvořící východisko pro strategický rámec) a plánované projektové záměry.

Na základě uvedeného dotazníkového šetření, konzultací se školami a v rámci jednání realizačního týmu a spolupráce s externími odborníky byl dne 17. 8. 2016 zpracován 1. návrh Strategického rámce MAP. Ve dnech 17. 8. – 5. 9. 2016 probíhalo připomínkování 1. verze SR MAP, a konzultace s odbornými garanty a partnery a ŘV.

Ve dnech 8. – 12. 9. 2016 probíhalo druhé připomínkování 2. verze návrhu SR MAP, konzultace a připomínkování členy 5 pracovních skupin (MŠ, ZŠ, Zřizovatelé, Neziskové organizace a Aktivní rodiče.)

Dne 14. 9. 2016 se konalo jednání realizačního týmu ohledně zapracování posledních připomínek a podnětů a schválení SR MAP a úpravě jednacího řádu a statusu ŘV. Realizační tým se scházel průběžně od zahájení realizace projektu v termínech: 27. 1. 2016, 22. 2. 2016, 24. 3. 2016, 25. 4. 2016, 17. 6. 2016, 18. 8. 2016, 14. 9. 2016 a 8. 12. 2016, celkem tedy 8 x.

Realizační tým projektu dne 16. září 2016 rozeslal členům ŘV, dalším zástupcům vzdělávání v území a uveřejnil na internetových stránkách podklady k tvorbě návrhu SR MAP, výstupy dotazníkového šetření a diskuzí v pracovních skupinách a soubor existujících strategií v území a jejich vazeb.

Druhé jednání ŘV se konalo dne 26. září 2016 v kanceláři MAS Hornácko a Ostrožsko, v kulturním domě ve Veselí nad Moravou, kde byla představen finální dokument Strategického rámce MAP ORP Veselí nad Moravou do roku 2023.

Dne 26. 9. 2016 došlo ke schválení dokumentu Strategický rámec MAP do roku 2023 pro ORP Veselí nad Moravou, který byl odevzdán dne 30. září 2016 na Regionální stálou konferenci. Veškeré podklady, výstupy a informace o projektu uveřejňujeme na internetových stránkách.

## 5.2. ŘÍDÍCÍ A ADMINISTRATIVNÍ ČINNOSTI MAS HORNÁCKO A OSTROŽSKO

**Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15\_003/0003128**

**Cílem projektu je administrativní zajištění úspěšné realizace SCLLD na území MAS Hornácko a Ostrožsko z.s.**

**Nositel projektu: Místní akční skupina Hornácko a Ostrožsko z. s.**

Realizace od: 1.7. 2015 - 31.12. 2018

Výše podpory: 6 225 544,- Kč

Výše podpory: MAS – dotace 95%, spolufinancování 5%

Tohoto cíle MAS hodlá dosáhnout prostřednictvím několika dílčích cílů:

1. úspěšná a bezchybná administrace PRV (osa LEADER)
2. úspěšná a bezchybná administrace OP IROP a (IV. 2)
3. úspěšná a bezchybná administrace OPZ
4. úspěšná a bezchybná administrace OP ŽP
5. zvýšení absorpční kapacity území prostřednictvím animace území
6. zvýšení absorpční kapacity škol a školských zařízení prostřednictvím animace školství
7. úspěšná a bezchybná realizace a administrace projektů spolupráce v maximálním rozsahu (do vyčerpání možné alokace)

Pro období realizace projektu je v rámci animační činnosti naplánováno celkem 8 akcí (seminářů, workshopů, aj.) přibližující probíhající činnosti MAS a přinášející dostatečné informace všem zúčastněným v území. V období realizace projektu budou vytvořeny podmínky pro kvalitní administrování celkem 6. výzev.

## 5.3. ANIMACE ŠKOL

V rámci realizace SCLLD je kancelář MAS prováděna i tzv. animace škol. Odpovědný manažer bezplatně pomáhá školám v orientaci v oblasti dotací, s přípravou žádostí do OP VVV a následnou administrací v průběhu realizace projektů škol. Animace spočívá v:

- **metodická pomoc ZŠ a MŠ**
  - pomoc s výběrem vhodných šablon z OP VVV,
  - facilitace přípravy integrovaných projektů škol (společné projekty více škol, soulad neinvestičních aktivit s investičními, realizace navazujících projektů)

- koordinace výměny zkušeností a prohlubování spolupráce škol

- **školení pro žadatele a příjemce ZŠ a MŠ**

- organizace vzdělávání v oblasti projektového řízení

- **konzultační činnost při realizaci projektu**

- např. zadávání veřejných zakázek, povinná publicita, pomoc s řešením vzniklých problémů, změny projektu, dodržování harmonogramu, atd.

- **metodická pomoc ZŠ a MŠ při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu**

- zadávání dat do monitorovacího systému, zajištění správnosti předávaných výstupů  
- metodická pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu

- **metodická pomoc při kontrole na místě, při ukončování realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu**

- pomoc s přípravou pro kontroly, metodická pomoc pro archivaci dokumentace projektu, pomoc s přípravou závěrečné zprávy a vyúčtování

V roce 2016 byla animace škol naplno zahájena v červnu 2016 v rámci konference škol. S nabídkou pomoci byly osloveny všechny školy. Pro ředitele škol bylo 5. října zrealizováno školení „Jak na šablony“. První průběžná výzva je od června 2016 do června 2017. Školy dostaly veškeré relevantní informace i elektronicky. Od října 2016 do prosince pak probíhaly individuální konzultace pro výběr šablon a přípravu žádosti. Další žádosti budou podány v průběhu roku 2017. Manažer MAS se v rámci animace zúčastnil dvou seminářů v březnu (úvod do šablon a animace) a prosinci (realizace projektů v rámci zjednodušeného vykazování). Činnost je hrazena z režijních nákladů CLLD.

MAS v rámci animace SCLLD ve školách konzultuje i investiční projekty a možnost jejich podání do výzev IROP, příp. do národních výzev.

## 6. „PREZENTACE PROGRAMU LEADER 2007 -2013“

### 6.1. Exkurze z Ruska

Dne 18. Května zavítala do regionu MAS Horňácko a Ostrožsko skupina 18 mladých zástupců národních parků z Ukrajiny a z Ruska. Předmětem exkurze byly zrealizované projekty a příklady spolupráce mezi veřejným a soukromým sektorem na principu metody Leader.



## 6.2. Exkurze z MAS Mezi Úpou a Metují z.s.

Ve dnech **10.11. - 12. 11. 2016** se na našem území konala exkurze na téma „**Příklady dobré praxe z období 2007 - 2013**". Exkurze se konala za spolupráce s Ministerstvem zemědělství, regionální pracoviště Celostátní sítě pro venkov Královéhradeckého kraje a MAS Mezi Úpou a Metují, z.s. Z Královéhradeckého kraje přicestovalo k nám na Moravu celkem **30 účastníků**.



## 7. NÁRODNÍ SÍŤ ROZVOJE VENKOVA ČR A KS MAS

Národní síť rozvoje venkova ČR ([www.nsmascr.cz](http://www.nsmascr.cz)) je sdružení subjektů, podílejících se na rozvoji venkova, zejména místních akčních skupin. MAS Horňácko a Ostrožsko je jejím aktivním členem od 21. 8. 2006. Manažerka Jana Bujáková vykonávala funkci předsedkyně, člen výboru KS MAS ZK.

Vedoucí manažer SCLLD MAS, Jana Bujáková je v současné době zástupcem za MAS ZK v pracovní skupině mezinárodní spolupráce.

### 7.1. Mezinárodní setkání LAG v Rakousku - 21.3. - 23. 3. 2016 , St. Johann in Tirol in Austria

Příprava projektů mezinárodní spolupráce na téma:

- 1) Lokální potraviny a cestovní ruch založený na přírodním bohatství
- 2) Integrace imigrantů do venkovského prostoru

Účast za NS MAS ČR: Jana Bujáková, MAS Horňácko a Ostrožsko, RNDr. Zuzana Guthová, MAS Sdružení Růže, Jakub Černý, MAS Šipka

Zahraniční účast zástupců: LAG Finska, LAG Německa, LAG Rakouska



## 7.2. Studijní cesta do Evropského parlamentu ve Štrasburku – 10. 5. – 11. 5. květen 2016.



Studijně poznávací cesta probíhala s tímto programem:

- návštěva Rady Evropy
- návštěva Evropského parlamentu - beseda s JUDr. Stanislavem Polčákem
- návštěva tribuny na zasedání EP
- návštěva vyhlášené vinné stezky - Riquewihl - prohlídka vinařství, ochutnávka alsaských vín - výjimečná oblast kategorie Grand Cru Classé.

## 7.3. LeaderFest 9. 6. 2016 v Karlově Studánce

Setkání LeaderFESTU 2016 JESENÍKY nabídlo již tradičně bohatý program s možností výměny zkušeností, množstvím příkladů dobré praxe z domácího i zahraničního prostředí a prostor budeme věnovat i budoucnosti programu LEADER v období 2014–2020.

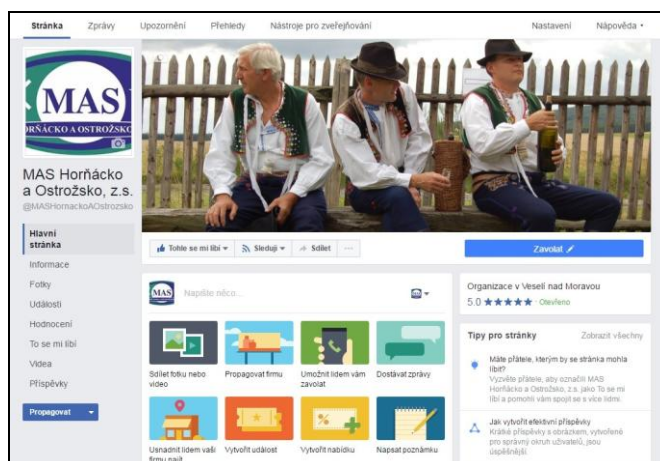


## 7.4. Jednání valné hromady NS MAS ČR

Dne 23. 11. 2016 v rámci celostátní konference o strategickém plánování. Valná hromada se konala v prostorech Hankova domu ve **Dvoře Králové nad Labem**.

## 8. ANIMACE SCLLD

Od počátku roku jsou pravidelně aktualizovány webové stránky MAS Hornácko a Ostrožsko [www.leader.ostrozske.cz](http://www.leader.ostrozske.cz). V rámci propagace MAS začaly být využívány stránky Facebook, které jsou taktéž pravidelně aktualizovány (<https://www.facebook.com/MASHornackoAOstrozske/>).



### 8. 1. GULÁŠOVÝ FESTIVAL

Dne 16. 4. 2016 se v prostorech Slovákčeho dvora v Ostrožské Nové Vsi konal již **II. ročník Gulášového festivalu**. Na organizaci festivalu se společně se Slovákčým dvorem podílela i **naše MAS Hornácko a Ostrožsko** v rámci prezentace SCLLD.

Vaření guláše se účastnilo **10 soutěžních týmů**. Na prvním místě se umístili zástupci **kovovýroby Hoffmann**, druhou příčku obsadila **obec Ostrožská Nová Ves** a na třetím místě se umístili **Královští kuchtíci z Kunovic**. Zvláštní cenu za nejhezčí a nejoriginálnější stánek **Drmolice z Polešovic**.



## 9. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2016

|                                                                |                        |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>VÝNOSY</b>                                                  |                        |
| Přijaté dotace SZIF, projekty spolupráce                       | 2 052 691,64 Kč        |
| Členské příspěvky                                              | 246 375,00 Kč          |
| Jiné výnosy, příspěvky na projekty, stravenky, služby          | 106 549,59 Kč          |
| Úroky                                                          | 0,00 Kč                |
| <b>VÝNOSY CELKEM</b>                                           | <b>2 405 616,23 Kč</b> |
| <b>NÁKLADY</b>                                                 |                        |
| Spotřeba materiálu, PHM, kancelářské potřeby                   | 94 550,65 Kč           |
| Služby, nájemné, realizace projektů spolupráce, provoz MAS,    | 477 930,67 Kč          |
| Mzdové náklady MAS, projekty spolupráce                        | 1 604 254,00 Kč        |
| Daně a poplatky                                                | 6 489,00 Kč            |
| Úroky, bankovní poplatky, pojištění                            | 1 577,00 Kč            |
| Dary - Folklórní fond MAS, ostatní                             | 8 000,00 Kč            |
| Jiné náklady, úroky z úvěru, pojištění vozu, bankovní poplatky | 59 531,50 Kč           |
| Odpisy                                                         | 209 098,00 Kč          |
| <b>NÁKLADY CELKEM</b>                                          | <b>2 461 430,45 Kč</b> |
| <b>Hospodářský výsledek</b>                                    | <b>-55 814,22 Kč</b>   |
| <b>Finanční majetek</b>                                        | <b>445 400,96 Kč</b>   |
| <b>AKTIVA</b>                                                  | <b>9 629 697,93 Kč</b> |
| <b>PASIVA</b>                                                  | <b>9 629 697,93 Kč</b> |

## 10. PLÁNY DO ROKU 2017

V roce 2017 je hlavní prioritou docílit **schválení SCLLD 2014 – 2020**, posílit personálně tým **manažerů** na administraci operačních programů PRV, IROP, OP ŽP, OP ZAM.

**Další aktivity budou směřovány na přípravu realizace SCLLD a oživení aktivní spolupráce v území. Realizace projektu MAP ORP Veselí nad Moravou a MAP ORP Uherské Hradiště. Příprava projektů národní a mezinárodní spolupráce, případně dalších potřebných integrovaných projektů v území MAS.**

Výroční zprávu zpracovala: Jana Bujáková, Bc. Olga Slivková

Ve Veselí nad Moravou dne: 19. 6. 2017